

REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE LA UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

Aprobat în Senatul din 15 iunie 2005

I. PREAMBUL

Art. 1. În temeiul legii nr. 288 din 2004 privind organizarea studiilor universitare, al Hotărârii de Guvern nr. 88-2005 privind organizarea studiilor universitare de licență, precum și al Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3235-2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență, Universitatea din Craiova generalizează aplicarea sistemului european de credite transferabile (ECTS). Facultățile și departamentele din cadrul Universității din Craiova vor utiliza ECTS atât pentru evidența rezultatelor profesionale ale propriilor studenți de la toate formele de învățământ (învățământ de lungă durată, învățământ de scurtă durată, master și învățământ deschis la distanță) cât și pentru operarea transferului rezultatelor profesionale obținute de studenți ca urmare a frecventării și promovării probelor la disciplinele cuprinse în planurile de învățământ ale altor universități din țară și străinătate sau ale altor facultăți din cadrul Universității din Craiova.

Art. 2. Scopurile principale ale ECTS sunt de a îmbunătăți transparența și comparabilitatea programelor de studiu și a calificărilor, de a facilita recunoașterea reciprocă a calificărilor, de a îmbunătăți calitatea mobilității studenților, să faciliteze accesul pe piața muncii și de a promova aspectele esențiale ale dimensiunii europene în învățământul superior.

Art. 3. Stabilirea unui sistem de credite ajută la descrierea, la cuantificarea calificărilor și la asigurarea transparenței activității academice.

II. PREZENTARE GENERALĂ A ECTS

Art. 4. ECTS este un sistem orientat către student care cuantifică volumul de muncă necesar pentru a atinge obiectivele educaționale.

Art. 5. ECTS se bazează pe echivalarea volumului de muncă al unui student în timpul unui an academic de studiu printr-o valoare numerică de 60 credite. În spiritul Declarației de la Bologna, care stă la baza reformei învățământului superior românesc, ciclul I (de licență) are 180 (240) de credite, iar ciclul al II-lea (de masterat) 120 credite.

Art. 6. Creditele sunt valori numerice cuprinse între 1 și 30, alocate disciplinelor ce compun planurile de învățământ dintr-un semestru. Creditele reflectă cantitatea de muncă depusă de student pentru însușirea unei discipline sub toate aspectele (curs, seminar, lucrări de laborator, proiecte, practică, studiu individual, elaborarea de lucrări, cercetare) simultan cu evaluarea studentului prin note care măsoară calitatea învățării.

Art. 7. Alocarea de credite se referă la toate disciplinele (obligatorii, opționale și facultative) oferite în cadrul planurilor de învățământ, inclusiv activitatea de proiectare și stagiile de practică.

Art. 8. Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate a conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.

Art. 9. În procesul de stabilire a creditelor trebuie să se asigure o corelație corectă între numărul de credite acordate fiecărei discipline și diferitele niveluri de studiu cărora aceste discipline le aparțin. În contextul ierarhizării ciclice a structurii curriculare, în primul ciclu ponderea o deține pregătirea teoretică, în timp ce în al doilea și al treilea ciclu accentul cade asupra pregătirii practice individuale și a aspectului creativ original (eseuri, studiu individual, lucrări de cercetare).

Art. 10. De asemenea, acordarea de credite trebuie să țină cont de funcția de formare a disciplinelor ce compun planul de învățământ. Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu un număr diferit de credite în structura planurilor de învățământ ale diferitelor facultăți din aceeași universitate sau din diferite universități în raport de criteriul enunțat anterior.

Art. 11. Creditele alocate unei discipline prin planul de învățământ sunt obținute de student prin promovarea disciplinei respective, adică prin obținerea notei minime cinci. Nu pot fi creditate disciplinele din planul de învățământ a căror evaluare se face prin calificative (admis sau respins). Creditele alocate unei discipline nu se pot obține în etape.

Art. 12. Creditele nu se pot schimba între ele în mod automat dintr-un context în altul și pot fi aplicate numai după acordarea unei calificări, moment în care creditele reprezintă o parte încheiată a programului de studiu. Creditele asociate unui plan de învățământ sunt valabile doar pe durata funcționării respectivului plan de învățământ.

Art. 13. ECTS presupune folosirea unui număr minim de instrumente esențiale cum ar fi pachetul informațional conceput sub forma unui ghid de studii pentru proprii studenți, dar și pentru informarea potențialilor parteneri de cooperare interuniversitară și acordul de învățare (Learning Agreement) care trebuie să fie încheiat înaintea plecării, între student și cele două instituții academice responsabile de pregătirea studentului în contextul mobilității academice. Ghidul de studii va fi conceput conform Ordinului Ministrului privind aplicarea generalizată a sistemului european de credite transferabile (3617-16.03.2005).

Art. 14. Pentru asigurarea implementării și aplicării ECTS fiecare facultate desemnează un Prodecan care asigură consilierea studenților și echivalările de studii în conformitate cu prezentul Regulament. La nivelul universității aplicarea sistemului de credite transferabile intră în atribuțiile Prorectorului abilitat cu pregătirea academică și de perfecționare.

Art. 15. Transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceleiași ciclu de studii universitare.

III. APLICAREA CREDITELOR ÎN CADRUL FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII DIN CRAIOVA

Art. 16. Unitatea de bază în planul de învățământ este semestrul. Acesta cuprinde 14 săptămâni de activitate didactică și patru săptămâni sesiune de examene. Ultimul semestru din planul de învățământ (6/8 pentru licență, 4 pentru masterat) va avea o durată pe care o vor stabili Consiliile profesoriale ale facultăților. Pregătirea și susținerea licenței se creditează distinct cu până la 10 credite peste numărul de 180 (240) respectiv 120 de credite. Aceste credite vor fi împărțite între examenul și lucrarea de licență sau disertație, conform specificului fiecărei facultăți.

Art. 17. Planurile de învățământ conțin discipline fundamentale (obligatorii sau opționale), discipline de pregătire în domeniu (obligatorii sau opționale), discipline de specialitate (obligatorii sau opționale), discipline complementare (obligatorii, opționale sau facultative). Disciplinele planului de învățământ vor fi codificate printr-un sistem unic la nivelul universității. Durata standard de studiu a unei discipline este un semestru. Alocarea de credite se va face în raport de aceste discipline. Disciplinelor fundamentale li se pot aloca credite în raport de această diferențiere a disciplinelor. Facultățile Universității din Craiova vor stabili numărul de credite acordate fiecărui grup de discipline astfel încât să existe o compatibilitate cu sistemul de creditare al facultăților de același tip din țară.

Art. 18. Disciplinele obligatorii, fundamentale, de pregătire în domeniu și de specialitate au în vedere acumularea de către student a cunoștințelor de bază specifice domeniului studiat. Ele asigură conturarea unui trunchi comun de cunoștințe în cadrul mai multor specializări aparținând aceluiași domeniu. Disciplinele opționale de specialitate vizează aprofundarea unor direcții particulare de studiu precum și specializarea studenților. Disciplinele opționale vor avea o pondere de maximum 15 % din numărul total al disciplinelor din planul de învățământ, ținând cont de faptul că primul ciclu de învățământ este definit prin lege ca un învățământ superior cu caracter general. Aceste discipline opționale, de specialitate sau complementare urmăresc lărgirea orizontului de cunoaștere și de cultură generală a studenților. Disciplinele facultative urmăresc completarea și nuanțarea unor problematici atât din domeniul de specializare cât și din domeniul complementare. Aceste discipline pot fi creditate peste numărul de 180 (240) de credite în condițiile stabilite în planurile de învățământ. Un statut special îl au disciplinele educație fizică și sport și limbă străină susținute la alte facultăți decât cele de profil. Întrucât disciplina educație fizică și sport este notată cu admis și respins, aceasta nu primește credit, ea se efectuează în regim facultativ și în consecință nu condiționează licența. Limba sau limbile străine primesc un număr de credite și condiționează licența. Regimul lor este obligatoriu.

Art. 19. Pregătirea didactică se realizează, conform legii, ca o filieră separată, în cadrul D.P.P.D.-ului. Ea are un caracter facultativ și alternativ. D.P.P.D.-ul are un plan de învățământ propriu cu un număr de discipline pentru care se pot obține 30 de credite pentru primul ciclu și alte 30 pentru cel de-al doilea. Aceste discipline trebuie repartizate echilibrat de-a lungul primului, respectiv celui de-al doilea ciclu. D.P.P.D.-ul va funcționa ca o structură independentă după un Regulament propriu, aprobat de Senatul Universității. Nici notele obținute la modulul filierei didactice, nici creditele nu pot fi folosite în vederea promovării în cadrul filierei de bază (domeniu de specializare) sau la stabilirea mediei de bursă.

Art. 20. Formele de evaluare prevăzute în planul de învățământ sunt examenul, colocviul și verificarea pe parcurs. Ele sunt specificate în mod explicit în planul de învățământ.

Art. 21. Într-un an universitar sunt prevăzute trei sesiuni (de iarnă, vară și toamnă). Numărul de examene din sesiunile ordinare nu va fi mai mare de 5. Colocviile se vor susține în ultimele 10 zile ale semestrului. Metodologia evaluării prin verificarea pe parcurs se comunică la începutul studierii disciplinei respective. De asemenea, formula de evaluare prin colocviu (proiect, verificare orală, verificare scrisă etc.) este anunțată la începutul semestrului de către titularul de curs.

Art. 22. Pentru promovarea în anul următor de studiu, fiecare student trebuie să acumuleze un minim de credite stabilit de facultate din cele alocate anului în care este înmatriculat. Toate examenele se susțin numai în cele trei sesiuni de examene.

Disciplinele nepromovate din anul universitar precedent se susțin în regim cu taxă. Taxa se stabilește de către facultăți. Studentul trebuie să aibă numărul total de credite efectuat în momentul susținerii examenului de licență. Examenele restante pot fi susținute numai la datele când examenele la disciplina(ele) restantă(e) sunt programate de către facultate. Facultățile pot decide organizarea unei sesiuni suplimentare, cu cel puțin o săptămână înainte de examenul de licență/disertație, pentru anii terminali și în ultima săptămână a lunii septembrie, pentru ceilalți ani.

Art. 23. În cursul unui an universitar studenții se pot prezenta la examen de cel mult trei ori la fiecare disciplină (sesiunea curentă, sesiunea de restante, sesiunea de mărire), prevăzută în planul de învățământ al anului în care este înmatriculat, dar numai o singură dată într-o sesiune. Studentul are dreptul doar o singură dată la susținerea unui examen de restanță fără taxă. La fel și în cazul măririi de notă. Examenul de mărire de notă nu se poate susține decât în anul academic al predării disciplinei respective.

Art. 24. Un student poate susține cel mult două examene de mărire de notă la două discipline diferite cu condiția ca studentul să fie integralist. Notele obținute la măririle de note se iau în calculul mediilor de burse.

Art. 25. Studenții care nu obțin numărul minim de credite necesar promovării (30) sunt reînmatriculați în același an și trebuie să se conformeze planului de învățământ al promoției respective. De asemenea, dacă studentul respectiv a fost înmatriculat pe locuri bugetate, el va fi obligat să suporte în regim cu taxă școlarizarea anului sau anilor suplimentari celor trei/patru ani bugetați. În condițiile în care la sfârșitul duratei legale a ciclului de învățământ un student nu a obținut numărul total de credite (180, respectiv 240) studentul poate solicita prelungirea duratei de studiu în regim cu taxă. Studentul are dreptul să urmeze doar acele cursuri nepromovate, facultățile stabilind suma pe care acesta trebuie să o plătească în raport de algoritmul prezentat anterior. Restul disciplinelor pot fi echivalate chiar dacă numărul de credite a fost modificat între timp. Cererile de reînmatriculare vor fi depuse la secretariatul facultății în termen de zece zile de la începerea anului universitar și vor fi aprobate de Rector cu avizul Decanului facultății.

Art. 26. Există posibilitatea ca la finele fiecărui an universitar, prin vacantarea unor locuri de la buget, din motive diferite, primii studenți cu taxă să ocupe aceste locuri.

Art. 27. Studiile pot fi întrerupte de către student la cerere, cu aprobarea decanului, conform legii. Cererea de întrerupere se depune la secretariatul facultății. Continuarea studiilor se face conform planului de învățământ valabil la momentul revenirii (al promoției cu care va termina studiile). Creditele obținute de studenți în programele internaționale pot fi echivalate conform legii, în raport de compatibilitatea planurilor de învățământ ale instituțiilor implicate sau în raport de specificul acordului de învățare semnat de cele două instituții. În acest sens se vor semna protocoale distincte.

Art. 28. Prezentul Regulament intră în vigoare începând cu anul universitar 2005-2006. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament orice dispoziție contrară este abrogată.