

**Post:** **Inginer de sistem in informatica**  
**Cod cor 251203**

**Departament:** **1211**

**Adresa:** **Bd. Decebal, nr. 116 A, Craiova, Dolj**

**POSTURI**  
**DISPONIBILE:** **1**

### MISIUNEA POSTULUI

Asigură asistență în cadrul echipei din domeniul tehnologiei, servind ca element de legătură între afacere și tehnologie, pentru a transpune obiectivele strategice și tactice în soluții practice.

Colaborează cu diverse departamente pentru a defini, determina, analiza, documenta și comunica obiectivele, cerințele și prioritățile afacerii referitoare la sisteme și soluții informatice; lucrează împreună cu experți în domeniul aplicațiilor și în domeniul tehnic la proiectarea, implementarea, asigurarea asistenței și întreținerii pentru soluții și la îmbunătățirea sistemelor informatice.

### RESPONSABILITĂȚI

- Stabilește, analizează și documentează cerințele funcționale în cadrul celor cinci aspecte (proces, informație, eveniment, socio-politic și locație), în acord cu inițiativa
- Poate lucra ca membru al unei echipe pentru a colecta informații referitoare la cerințe.
- Stabilește, analizează și documentează cerințele afacerii din sfera non-funcțională
- Efectuează activități de gestionare a cerințelor, conform necesităților, asigurându-se că impactul schimbărilor este bine înțeles și aprobat de părțile interesate.
- Ajută la sau conduce evaluarea și validarea soluțiilor pentru a se asigura că specificațiile funcționale și tehnice respectă necesitățile identificate ale afacerii
- Ajută la verificarea sau verifică planurile și metodologiile de testare pentru reducerea riscurilor și participă la testarea soluțiilor pentru a se asigura că acestea îndeplinesc cerințele funcționale și nonfuncționale
- Ajută la analiza problemelor atunci când este necesar. Escaladează în mod corespunzător problemele pentru analiză suplimentară și rezolvare.
- Dezvoltă relații pozitive cu cei implicați în procesele tehnice, atât din domeniu, cât și inter-funcțional
- Analizează, în calitate de membru al departamentului IT, capacitatea, posibilitățile de furnizor și procesele afacerii pentru a sugera îmbunătățiri, a propune automatizări și a eficientiza sistemele informatice de tip Business Intelligence și procesele de luare a deciziilor.
- Sprijina și administrează sistemele critice ale afacerii (inclusiv accesul utilizatorilor, managementul schimbărilor, controlul IT, asigurarea interfetei cu terțe parti).
- Dezvoltarea materialului și a documentației de training pentru sistemele critice ale afacerii.
- Sustine, administrează și asigura asistenta în vederea obținerii certificării software de clasa 3.
- Oferă training și sprijin utilizatorilor finali (incluzând interfața cu echipa externă IT).
- Administrare și depanare hardware non-standard.
- Sprijina implementarea locală a inițiativelor globale IT.
- Urmează procedurile IT locale și globale și sustine respectarea acestora de către toate funcțiile afacerii

### STUDII

- Se solicită diplomă universitară sau echivalentă în domeniul tehnologiei informației, afacerilor sau alte domenii corelate

### COMPETENȚE ȘI EXPERIENȚĂ NECESARE

- Nivel minim de experiență profesională relevantă.
- Se solicită cunoștințe de limba engleza nivel avansat.
- Cunoștințe generale în utilizarea pachetului MsOffice (Word, Excel, PowerPoint)
- Abilitati de comunicare, interpersonale, de planificare și organizare