

- În perioada **18.01.2021-14.02.2021** puteți susține examene restante (din anii anteriori). Pentru aceasta trebuie să verificați pe site programarea examenelor de la programul de studii pe care îl urmați și să transmiteți cerere (conform modelului anexat) însoțită de chitanță pe adresa de e-mail corespunzătoare programului de studiu pe care îl urmați.
Pentru colocvii cererile și chitanțele trebuie trimise în perioada 11-14.01.2021.
Pentru examene cererile și chitanțele trebuie trimise în perioada 11-21.01.2021.
- Taxele le veți achita la casieria Universității din Craiova sau la BRD cu factura proforma generată din contul de student, sau prin virament bancar în contul Universității din Craiova, ținând cont de specificațiile următoare:
Titular cont: Universitatea din Craiova
C.I.F. 4553380
IBAN: RO48BRDE170SV46910431700 (RON)
Mențiune: „plată examen restant din anul/anii, nume și prenume, CNP, facultate”.
- **Cererile care nu au fost trimise în perioadele specificate mai sus nu vor fi luate în considerare (pentru a crea clasele de restanțieri, cataloagele trebuie generate cu câteva zile înainte de data susținerii examenului)**
- Quantumul taxei este de 50 lei/an anterior
 - studentii din anul IV care doresc să susțină examene restante din anul III, vor achita 50 lei, pentru examenele din anul II, vor achita 100 lei, iar pentru examenele din anul I, vor achita 150 lei;
 - studentii din anul III care doresc să susțină examene restante din anul II, vor achita 50 lei; iar pentru examenele din anul I, vor achita 100 lei;
 - studentii din anul II care doresc să susțină examene restante din anul I, vor achita 50 lei.

Program de studiu	Adresa de mail la care se transmit cereri si chitanțe pentru restante
Automatică și informatică aplicată Ingineria sistemelor multimedia	simona.tomita@edu.ucv.ro
Electronică aplicată Mecatronică Robotică MASTER	alina.fulger@edu.ucv.ro
Calculatoare Calculatoare (în limba engleză)	lavinia.fugaru-marinescu@edu.ucv.ro

Pentru a afla dacă cererea dumneavoastră a fost validată, trebuie să verificați în contul de student, în “Situatie academică student” / situatie școlară, dacă data examinării este actualizată, iar în loc de Notă aveți semnul „-”. În cazul în care există neconcordanțe, vă rugăm să anunțați secretara de an prin e-mail sau la nr. de telefon: 0251438198.

Succes!!!!