

FACULTATEA DE AUTOMATICĂ, CALCULATOARE ȘI ELECTRONICĂ

ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE - STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

ADMITERE 2018

Fiecare candidat va avea la înscriere un dosar A4 cartonat, tip plic, în care își va prezenta documentele solicitate pentru înscriere, conform listei de mai jos (lista documentelor poate fi consultată în format electronic [aici](#)). În plus, coperta dosarului de admitere va fi completată de candidat după modelul pus la dispoziția candidaților în format electronic [aici](#) sau pe suport tipărit în locația de înscriere/secretariatul comisiei de admitere.

1. **Fișa de înscriere** (se completează la secretariatul comisiei de admitere din clădirea facultății);
2. **Diploma de bacalaureat** în original (sau în copie conformă cu originalul, certificarea conformității cu originalul făcându-se de către membrii comisiilor de admitere care au atribuții în acest sens prin compararea celor două documente) și copie nelegalizată;
3. **Diploma de licență** în original (sau în copie conformă cu originalul, certificarea conformității cu originalul făcându-se de către membrii comisiilor de admitere care au atribuții în acest sens prin compararea celor două documente) și copie nelegalizată. Pentru candidații care au absolvit facultatea în sesiunea IULIE 2017, se acceptă adeverința eliberată de la secretariat;
4. **Suplimentul la diploma de licență** sau foaia matricolă în original (sau în copie conformă cu originalul, certificarea conformității cu originalul făcându-se de către membrii comisiilor de admitere care au atribuții în acest sens prin compararea celor două documente) și copie nelegalizată. Pentru candidații care au absolvit facultatea în sesiunea IULIE 2018, se acceptă adeverința eliberată de la secretariat;
5. **Certificatul de naștere** în copie legalizată (legalizarea se poate efectua și de către membrii comisiilor de admitere dacă se prezintă originalul). După compararea celor două documente, originalul se restituie candidatului;
6. **Certificatul de căsătorie (dacă este cazul)** în copie legalizată (legalizarea se poate efectua și de către membrii comisiilor de admitere dacă se prezintă originalul). După compararea celor două documente, originalul se restituie candidatului;
7. **Cartea de identitate** în copie nelegalizată (plus originalul pentru confruntare);
8. **Adeverință medicală tip M.S.** (eliberată de cabinetele medicale școlare, dispensarele teritoriale, dispensarele de întreprindere sau medicul de familie) care să ateste faptul că persoanei care urmează să se înscrie la studii i se permite accesul la studii în colectivitate, că nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie. Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințe medicale vizate de comisiile medicale județene de orientare școlară și profesională. În adeverințele respective se va menționa în mod expres gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională, din ordinul Ministerului Sănătății nr. 428/1989. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare;
9. **Trei fotografii** $\frac{3}{4}$ (tip buletin/carte de identitate);
10. **Declarație pe proprie răspundere că nu a mai beneficiat de școlarizare subvenționată de la buget**, model accesibil [aici](#);
11. **Angajamentul semnat al candidatului** (modelul se găsește în format electronic [aici](#) sau pe suport tipărit la secretariatul comisiei);
12. **Date suplimentare de contact ale candidatului** (persoană de contact, telefon fix și mobil, adresă de poștă electronică);
13. **Acte doveditoare pentru candidații care solicită scutirea de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere** (copii legalizate după certificatele de deces ale părinților, în cazul celor orfani de ambii părinți; adeverințe eliberate de Centrele de plasament, în cazul candidaților proveniți din aceste instituții; adeverințe eliberate de Universitatea din Craiova sau de alte instituții de învățământ pentru salariații ai căror copii solicită scutirea de taxă, conform legii; dovada de la Casa de Pensii pentru candidații cu părinți pensionari, foste cadre didactice sau didactice auxiliare);
14. **Chitanța de achitare a taxei de înscriere** (taxa se achită la secretariatul comisiei de admitere și tot aici se primește și chitanța corespunzătoare);

Candidații declarați admiși trebuie să depună diploma de licență/inginer și suplimentul la diploma de licență/inginer în original până la data de 01.11.2018. Dacă la termenul fixat prin contractul-angajament nu se depune diploma de licență în original, candidații respectivi pierd locurile obținute prin concurs.